



Fastsatt av Dekan ved UiA Fakultet for teknologi og realfag 30.01.2018.

### STANDARDAVTALE

#### **om utføring av masteroppgave/bacheloroppgave/prosjektoppgave (oppgave) i samarbeid med bedrift/ekstern virksomhet (bedrift).**

Avtalen er ufravikelig for studentoppgaver ved UiA Institutt for Ingeniørvitenskap som utføres i samarbeid med bedrift.

Partene har ansvar for å klarere eventuelle immaterielle rettigheter som tredjeperson (som ikke er part i avtalen) kan ha til prosjektbakgrunn før bruk i forbindelse med utførelse av oppgaven.

Avtale mellom

Student:	født:
----------	-------

Veileder(e) ved UiA:
----------------------

Bedrift/ekstern virksomhet:
-----------------------------

og

UiA v/instituttleder
----------------------

om bruk og utnyttelse av resultater fra masteroppgave/prosjektoppgave.

#### **1. Utførelse av oppgave**

Studenten skal utføre

Bacheloroppgave	<input type="checkbox"/>
Masteroppgave	<input type="checkbox"/>
Prosjektoppgave	<input type="checkbox"/>

(sett kryss)

i samarbeid med

--

bedrift/ekstern virksomhet

--

startdato – sluttdato

Oppgavens tittel er:

--

Ansvarlig veileder ved UiA har det overordnede faglige ansvaret for utforming og godkjenning av prosjektbeskrivelse og studentens læring.

## 2. Bedriftens plikter

Bedriften skal stille med en kontaktperson som skal gi studenten nødvendig tilretteleggelse av arbeidet ved virksomheten og kan om mulig bidra i veiledning i samarbeid med veileder ved UiA. Bedriftens kontaktperson er:

Formålet med oppgaven er studentarbeid. Oppgaven utføres som ledd i studiet, og studenten skal ikke motta lønn eller lignende godtgjørelse fra bedriften. Bedriften skal dekke følgende utgifter knyttet til utførelse av oppgaven:

## 3. Partenes rettigheter

### a) Studenten

Studenten har opphavsrett til oppgaven. Alle immaterielle rettigheter til resultater av oppgaven skapt av studenten alene gjennom oppgavearbeidet, eies av studenten med de reserverasjoner som følger av punktene b) og c) nedenfor.

Studenten har rett til å inngå egen avtale med UiA om publisering av sin oppgave i UiA sine institusjonelle arkiv på internett. Studenten har også rett til å publisere oppgaven eller deler av den i andre sammenhenger dersom det ikke i denne avtalen er avtalt begrensninger i adgangen til å publisere, jfr punkt 4.

### b) Bedriften

Der oppgaven bygger på, eller videreutvikler materiale og/eller metoder (prosjektbakgrunn) som eies av bedriften, eies prosjektbakgrunnen fortsatt av bedriften. Eventuell utnyttelse av videreutviklingen, som inkluderer prosjektbakgrunnen, forutsetter at det inngås egen avtale om dette mellom student og bedrift.

Bedriften skal ha rett til å benytte resultatene av oppgaven i egen virksomhet dersom utnyttelsen faller innenfor bedriftens virksomhetsområde. Dette skal fortolkes i samsvar med begrepets innhold i Arbeidstakeroppfinnelsesloven<sup>1</sup> § 4. Retten er ikke-eksklusiv.

Bruk av resultatet av oppgaven utenfor bedriften sitt virksomhetsområde, jfr. avsnittet ovenfor, forutsetter at det inngås egen avtale mellom studenten og bedriften. Avtale mellom bedrift og

---

<sup>1</sup> Lov av 17. april 1970 om retten til oppfinnelser som er gjort av arbeidstakere  
<http://www.lovdatab.no/all/hl-19700417-021.html>

student om rettigheter til oppgaveresultater som er skapt av studenten, skal inngås skriftlig og er ikke gyldig inngått før UiA (ved instituttleder) har mottatt skriftlig gjenpart av avtalen.

Dersom verdien av bruken av resultatene av oppgaven er betydelig, dvs. overstiger NOK 100.000, se fotnote <sup>2</sup>, er studenten berettiget til et rimelig vederlag.

Arbeidstakeroppfinnelsesloven § 7 gis anvendelse på vederlagsberegningen. Denne vederlagsretten gjelder også for ikke-patenterbare resultater. Fristbestemmelsene i § 7 gis tilsvarende anvendelse.

#### c) UiA

De innleverte eksemplarer/filer av oppgaven med vedlegg, som er nødvendig for sensur og arkivering ved UiA, tilhører UiA. UiA får en vederlagsfri bruksrett til resultatene av oppgaven, inkludert vedlegg til denne, og kan benytte dette til undervisnings- og forskningsformål med de eventuelle begrensninger som fremgår i punkt 4.

### 4. Utsatt offentliggjøring

Hovedregelen er at studentoppgaver skal være offentlige. I særlige tilfeller kan partene bli enig om at hele eller deler av oppgaven skal være undergitt utsatt offentliggjøring i maksimalt 5 år, dvs. ikke tilgjengelig for andre enn student og bedrift i denne perioden.

Oppgaven skal være undergitt utsatt offentliggjøring i

ett år	<input type="checkbox"/>
to år	<input type="checkbox"/>
tre år	<input type="checkbox"/>
fem år	<input type="checkbox"/>

(sett kryss bak antall år hvis dette punktet er aktuelt)

Behovet for utsatt offentliggjøring er begrunnet ut fra følgende:

De delene av oppgaven som ikke er undergitt utsatt offentliggjøring, kan publiseres i UiA sine institusjonelle arkiv, jfr punkt 3 a), andre avsnitt.

Selv om oppgaven er undergitt utsatt offentliggjøring, skal bedriften akseptere at studenten kan benytte hele eller deler av oppgaven i forbindelse med eventuelle jobbsøknader, samt videreføring i et eventuelt doktorgradsarbeid.

### 5. Generelt

Denne avtalen skal ha gyldighet foran andre avtaler som er eller blir opprettet mellom to av partene som er nevnt ovenfor. Dersom student og bedrift skal inngå avtale om konfidensialitet

---

<sup>2</sup> inntømte inntekter etter at utgifter til ervervsmessig utnyttelse er trukket fra, herunder kostnader forbundet med rettighetssikring og kommersialisering.

om det som studenten får kjennskap til i bedriften, skal UiA sin standardmal for konfidensialitetsavtale benyttes. Eventuell avtale om dette skal vedlegges denne avtalen.

Eventuell uenighet som følge av denne avtalen skal søkes løst ved forhandlinger. Hvis dette ikke fører frem, er partene enige om at tvisten avgjøres ved voldgift i henhold til norsk lov. Tvisten avgjøres av sorenskriveren ved Agder tingrett eller den han/hun oppnevner.

Denne avtale er underskrevet i 4 - fire - eksemplarer hvor partene skal ha hvert sitt eksemplar. Avtalen er gyldig når den er godkjent og underskrevet av UiA v/instituttleder.

--

Sted, dato                      student

--

Sted, dato                      veileder ved UiA

--

Sted, dato                      instituttleder, UiA                      institutt

--

Sted, dato                      for bedriften/institusjonen  
stempel og signatur